

Изменения согласованы

Изменения утверждены

Государственным комитетом имущественных и земельных отношений Республики Мордовия
Министерством социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия

приказ от 26 августа

2019 г. № 285-У

приказ от 26 августа



УСТАВ
Государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания населения Республики
Мордовия «Саранский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

Глава 1. Общие положения

- 1.1. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Республики Мордовия «Саранский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее - Учреждение) создано в соответствии с распоряжением Совета Министров Мордовской АССР от 30 июня 1986 года № 148-р и впервые зарегистрировано постановлением Администрации г. Саранска от 2 февраля 1996 года № 129 с наименованием Государственное учреждение социального обслуживания населения Республики Мордовия «Саранский пансионат ветеранов войны и труда». Распоряжением Администрации г. Саранска от 18 апреля 2002 г. № 887-рз зарегистрировано переименование учреждения в Государственное учреждение социального обслуживания населения Республики Мордовия «Саранский пансионат ветеранов войны и труда». В соответствии с распоряжением Правительства Республики Мордовия от 21 декабря 2015 г. № 986-р Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Республики Мордовия «Саранский дом-интернат для престарелых и инвалидов» переименовано в Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Республики Мордовия «Саранский дом-интернат для престарелых и инвалидов».
- 1.2. Полное официальное наименование Учреждения - Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Республики Мордовия «Саранский дом-интернат для престарелых и инвалидов».
- 1.3. Учреждением Учреждения является Республика Мордовия. Исполнительным органом государственной власти Республики Мордовия, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения является Министерство социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия (далее - уполномоченный орган) в соответствии с его компетенцией.
- 1.4. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и нематериальные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Мордовия, нормативными актами органов государственной власти Республики Мордовия и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение является поставщиком социальных услуг, некоммерческой организацией социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной и полустационарной (отделение ночного пребывания) формах социального обслуживания в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и принимаемых в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.6. Учреждение имеет самостоятельные балансы, печати, штампы и бланки, осуществляет операции с поступающими ему денежными средствами через лицевые счета, открытые в порядке, установленном законодательством.

1.7. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Мордовия и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в установленном законом порядке.

1.8. Учреждение выступает заказчиком при размещении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, установленном законодательством.

1.9. Место нахождения Учреждения: 430013, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Победы, 4.

1.10. Плановое количество койко-мест Учреждения – 215, в том числе отделение ночного пребывания на 35 койко-мест.

Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение постоянного, временного (до 6 месяцев) проживания граждан, полностью или частично утративших способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельное передвижение, обеспечение основных жизненных потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, а также предоставление ночлега лицам без определенного места жительства и занятости, в том числе лицам, не достигшим возраста двадцати трех лет и завершившим пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

создание для граждан наиболее адекватных их возрасту и состоянию здоровья социально-бытовых условий жизнедеятельности;

осуществление мероприятий реабилитационного, медицинского, социального и лечебно-профилактического характера;

организация ухода за проживающими, их отдыха и досуга, проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий;

обеспечение временного проживания, оказание первичной медицинской помощи, проведение мероприятий по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима среди лиц без определенного места жительства и занятости, в том числе лицам, не достигшим возраста двадцати трех лет и завершившим пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания в Учреждении предоставляются получателям социальных услуг за плату, за исключением получателей социальных услуг, которым социальные услуги предоставляются бесплатно в соответствии с Федеральным законом.

3.1. Порядок и условия приема, содержания и выписки из Учреждения определяются порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Республике Мордовия (отделение ночного пребывания) социального обслуживания, утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовия.

Глава 3. Условия приема, содержания и выписки из Учреждения

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется соответствие с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Порядок определения платы за оказание платных услуг устанавливается уполномоченным органом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4. Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством, вправе осуществлять приносящую доход деятельность, не относящуюся к основным видам деятельности, соответствующую его уставным целям:

предоставление платных услуг, не предусмотренных государственными заданиями или сверх нормы, установленной государственными стандартами; торговля продукцией, товарами, услугами, получаемыми от лечебно-трудовых мастерских;

2.3. Учреждение предоставляет гражданам в зависимости от степени и характера индивидуальной потребности социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, юридические, социальной помощи, не относящиеся к социальным услугам (социальное сопровождение), а также предоставляет для ночлега в течение 12 часов койко-место с постельными принадлежностями.

Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством, вправе осуществлять приносящую доход деятельность, не относящуюся к основным видам деятельности, соответствующую его уставным целям:

предоставление платных услуг, не предусмотренных государственными заданиями или сверх нормы, установленной государственными стандартами; торговля продукцией, товарами, услугами, получаемыми от лечебно-трудовых мастерских;

Учреждение предоставляет гражданам в зависимости от степени и характера индивидуальной потребности социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, юридические, социальной помощи, не относящиеся к социальным услугам (социальное сопровождение), а также предоставляет для ночлега в течение 12 часов койко-место с постельными принадлежностями.

Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством, вправе осуществлять приносящую доход деятельность, не относящуюся к основным видам деятельности, соответствующую его уставным целям:

пенсии по старости и пенсии по инвалидности в соответствии с инвагидами боевых действий и получающих одновременно трудовую ветеранами боевых действий, инвагидами Великой Отечественной войны и для граждан, являющихся ветеранами Великой Отечественной войны, социальными услугами, предоставляемыми Учреждением:

5) плата за предоставление социальных услуг, входящих в перечень реализации товаров, работ и услуг;

4) доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности, по 3) благотворительные взносы и пожертвования;

2) имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного формирования его имущества в денежной и иных формах выделяются;

4.2. Источники финансирования деятельности Учреждения и управления имуществом только согласно Уполномоченного органа.

4.3. (Дарения) принадлежат Учреждению на праве оперативного управления. Учреждение вправе принять решение о безвозмездной передаче имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению, если иное не установлено законом.

Имуществом, приобретенным Учреждением (за исключением имущества, приобретенного на приобретение такого имущества), Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Имуществом, приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, приобретенным Учреждением без согласия собственника, распоряжаться особым образом, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

4.1. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Глава 4. Источники формирования имущества и финансирования деятельности Учреждения

3.5. Организация работы по заключению, изменению и расторжению договоров о предоставлении социальных услуг осуществляется ответственным работником Учреждения, на которого в соответствии с его должностными обязанностями возложена такая работа.

3.4. Лицам без определенного места жительства и занятий предоставляются социальные услуги в стационарной форме (отделение ночного пребывания) бесплатно на период их пребывания не более 12 часов в сутки, 20 дней подряд и не более 60 дней в году.

3.3. В течение суток с даты предоставления путевки и индивидуальной программы предоставления социальных услуг Учреждением заключается с гражданами или его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг в стационарной форме обслуживания.

Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», - 75 процентов

установленного размера трудовой пенсии по старости;

для лиц без определенного места жительства и занятий за предоставление социальных услуг в полустационарной (отделение ночного пребывания) форме в объеме, превышающем указанный в пункте 3.4 Устава, - 50 процентов разницы между величиной среднегодового дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднегодового дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного Законом Республики Мордовия от 10 сентября 2014 г. № 67-З «Об установлении размера предельной величины среднегодового дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Республике Мордовия» для основных социально-демографических групп населения;

для остальных категорий граждан - 75 процентов среднегодового дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с порядком, устанавливаемым Правительством Российской Федерации.

6) иное имущество, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия.

4.3. Взимание ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме в Учреждении осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Республики Мордовия, устанавливающим размер платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания.

4.4. Расходование Учреждением средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, осуществляется в соответствии с нормативным актом уполномоченного органа.

4.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, Учреждение обязано обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества.

4.6. Учреждение не вправе совершать сделки с ценными бумагами и размещать денежные средства на депозит в кредитных организациях и получать доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг, и приобретать за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и отражаются на отдельном балансе.

4.8. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. С предвзятостью согласия уполномоченного органа Учреждением может быть совершена крупная сделка.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом отчуждение имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.10. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из республиканского бюджета Республики Мордовия, запрещается, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Глава 5. Права, обязанности и информационная открытость Учреждения

5.1. Учреждение при предоставлении социальных услуг в стационарной и полустационарной (отделение ночного пребывания) формах социального обслуживания имеет право:

запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также органов местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной (отделение ночного пребывания) формах социального обслуживания;

отказаться в предоставлении социальной услуги в стационарной форме социального обслуживания или в иных случаях, предусмотренных федеральным законом, в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем, а также в связи с заключением медицинской организацией о предоставлении социальных услуг, осуществлении функций по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

Республики Мордовия;

получать в течение 2 рабочих дней информации о включении их в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;

Учреждение вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги в стационарной и полустационарной (отделение ночного пребывания) формах социального обслуживания бесплатно:

осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным

законом, другими федеральными законами, актами Российской Федерации и
Республики Мордовия;

предоставлять социальные услуги программами и условиями договоров,
заключенных с поставщиками социальных услуг или их законными
ответственными с индивидуальными поставщиками и условиями договоров,

предоставлять бесплатно в доступной форме поставщикам социальных
услуг или их законным поставщикам информацию об их правах и
обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их
предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для поставщика
социальных услуг либо о возможности получить их бесплатно;

использовать информацию о поставщиках социальных услуг в
соответствии с требованиями установленными федеральным законом
от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

предоставлять уполномоченному органу информацию для
формирования реестра поставщиков социальных услуг;

осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьей 22
Федерального закона;

обеспечить доступность социальных услуг пунктом 4 статьи 19
Федерального закона, предусмотренными, соответствия с требованиями

Федерального закона, предоставлять поставщикам социальных услуг
экспертизу, проводимой в установленном порядке федеральными
прохождениями медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном
законодательством Российской Федерации порядке федеральными
установлениями медико-социальной экспертизы;

предоставлять поставщикам социальных услуг возможность
пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами
почтовой связи, при получении услуг в Учреждении;

выделять средства, проживающим в Учреждении, изолированное
жилье помещение для совместного проживания;

обеспечивать поставщикам социальных услуг возможность свободного
посещения их законными поставщиками, адвокатами, нотариусами,
представителями общественных и (или) иных организаций,
связанных услугами, а также родственниками и другими лицами в дневное
и вечернее время;

5.3. Учреждение при предоставлении социальных услуг в
стационарной и полустационарной (отделение ночного пребывания) формах
социального обслуживания права, свободы и законные интересы поставщиков
ограничивать, в том числе при использовании лекарственных препаратов
для медицинского применения;

применять физическое или психологическое насилие в отношении
поставщиков социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение
с ними.

5.4. Учреждение формирует общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Учреждения, и обеспечивает доступ к данным ресурсам посредством размещения их на информационном сайте в помещениях Учреждения, в средствах массовой информации, включая размещение информации на официальном сайте в сети «Интернет» в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом уполномоченного органа.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется путем предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия.

5.6. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения государственного задания осуществляется только при соответствии условиям государственного задания. При этом Учреждение, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, должно обеспечить согласование новых условий исполнения и (или) количества (объему) товара (работы, услуги), иных государственных контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количества (объему) товара (работы, услуги), иных договоров.

5.7. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты(займы), приобретать ценные бумаги.

Глава 6. Организация деятельности Учреждения, структура, компетенция, порядок формирования и сроки полномочий органов управления Учреждения

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Учреждением.

6.2. Единственным исполнительным органом управления Учреждением является директор.

Директор Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия и настоящего Устава и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями заключения договора, а также несет персональную ответственность за качество оказания услуг (выполнения работ).

6.3. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом уполномоченного органа на срок, определенный трудовым договором.

6.4. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, в случае если она была совершена без предварительного согласия уполномоченного органа, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.5. Директор Учреждения:

1) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе

представляет его интересы и совершает сделки;

2) определяет структуру Учреждения, утверждает по согласованию с

уполномоченным органом штатное расписание;

3) издает приказы о назначении на должности работников Учреждения,

об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает

дисциплинарные взыскания; издает иные приказы в рамках деятельности

Учреждения;

5) принимает решение о совершении крупных сделок после получения

предварительного согласия уполномоченного органа;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим

законодательством.

6.6. Заместители директора, главный бухгалтер Учреждения

назначаются на должность и освобождаются от должности приказом

директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством по

согласованию с уполномоченным органом.

Компетенция заместителей директора устанавливается директором

Учреждения.

Заместитель директора действует от имени Учреждения, представляет

его в государственных и муниципальных органах, совершает

юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в

доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

Глава 7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение)

Учреждения может быть осуществлена на основании решения Правителя

Республики Мордовия по инициативе уполномоченного органа в

установленном законодательством порядке.

Решение о ликвидации Учреждения принимается Правительством

Республики Мордовия.

7.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняются с

работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

7.3. Уполномоченный орган утверждает состав ликвидационной

комиссии, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований

кредиторов, а также имущество, на которое взыскание по обязательствам

законами не может быть обращено взыскание по обязательствам

Учреждения, передается ликвидационной комиссией Государственному

комитету имущества Республики Мордовия.

7.4. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие,

финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются

правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в архивную службу

Республики Мордовия.

7.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Глава 8. Ответственность Учреждения

8.1. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Глава 9. Попечительский совет Учреждения

9.1. Попечительский совет Учреждения (далее – попечительский совет) является совещательным органом Учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности организации социального обслуживания.

9.2. Попечительский совет создается по согласованию с уполномоченным органом.

9.3. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

9.4. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, а также указы Министрства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также постановления Устав.

9.5. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

9.6. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

9.7. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

9.8. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

9.9. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

9.10. Общее количество членов попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

9.11. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, оказания помощи, образования и культуры, индивидуальные предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

9.12. Персональный состав попечительского совета определяется директором Учреждения.

9.13. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

9.14. Основными задачами попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества ее работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения;
- запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;
- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Республики Мордовия по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

9.15. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;
- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Республики Мордовия по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

Российской Федерации и Республики Мордовия.

9.16. Председатель поквартирного совета руководит работой поквартирного совета, ведет заседания поквартирного совета, вносит на рассмотрение поквартирного совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя поквартирного совета в отсутствие председателя поквартирного совета выполняет его функции.

9.17. Председатель поквартирного совета, его заместители избираются на первом заседании поквартирного совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов поквартирного совета. На первом заседании поквартирного совета назначается секретарь поквартирного совета.

9.18. Поквартирный совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

9.19. Заседание поквартирного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов поквартирного совета.

9.20. Решения поквартирного совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов поквартирного совета.

9.21. При решении вопросов на заседании поквартирного совета каждый член поквартирного совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

9.22. В заседаниях поквартирного совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора Учреждения.

9.23. Иные права и обязанности членов поквартирного совета, порядок проведения заседаний поквартирного совета и оформления решений, принятых на заседаниях поквартирного совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений поквартирским советом, определяются директором Учреждения.

Глава 10. Внесение изменений в Устав Учреждения

10.1. Все изменения к настоящему Уставу утверждаются правовым актом уполномоченного органа по согласованию с Государственным комитетом имущественных и земельных отношений Республики Мордовия и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.



С. В. КЛИНОВ

ЗАМ. МИНИСТРА
ПЕЧАТЮ.

СКРЕПЛЕНО ГЕРМОВОЙ
ЗАВЕРЕНО ЗАМ. МИНИСТРА,
П. П. ПИЛИПОВИЧ
ПРОПУЩЕНО
ВЕРНО ПРОПУЩЕНО

